СӘТБАЕВ УНИВЕРСИТЕТІ SATBAYEV UNIVERSITY

Білім алушылар қаражаты есебінен жоғары білімді бакалавр даярлау бойынша ақылы білім қызметін көрсету Келісім-шарты

Алматы қ. № ________
«____» ________ 202_ ж.

«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» КЕАҚ (2015 жылғы 11 шілдедегі №KZ56LAA00005304 білім беру қызметін көрсету құқығына берілген мемлекеттік лицензиясы), бұдан әрі «Университет» деп аталып 2022 жылғы 24 маусымдағы №22 сенімхат негізінде әрекет ететін, Басқарма мүшесі – Академиялық мәселелері жөніндегі проректор Б.А.Жаутиков, бір жағынан және бұдан әрі «Студент» болып аталатын

____

(аты-жөні толығымен)

____, екінші жақтан осы келісім-шартты жасасты (бұдан әрі – Келісім-шарт) және төмендегідей келісімге келді.

1. Келісім-шарттың мәні

1.1. Студент ақы төлейді, ал Университет Студентке

____

(мамандық шифры және атауы)

____

бакалавриат мамандығы бойынша күндізгі оқу түрінде оқытуға және Студент оқу бағдарламасын толығымен аяқтап, қорытынды аттестациядан өткеннен кейін өзіндік үлгідегі диплом беруге міндеттенеді.

1.2. Осы Келісім-шарт бойынша Студенттің оқу мерзімі ____ жылды құрайды.

1.3. Оқу – кредиттік оқу технологиясы бойынша жүргізіледі. Студенттің Келісім-шарттың 1.1.- тармағында көрсетілген мамандық бойынша толық оқу курсы бойынша алатын аз кредит саны – Қазақстан Республикасы Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде мамандықтың оқу жұмыс жоспарымен сәйкес анықталады.

1.4. Университеттің ақпараттық жүйелері барлық қажетті есептік жазбаларды жасайды және білім беру порталына алғаш кірген кезде Студентке логин (кіру үшін ат) береді және пароль «талапкер» мәртебесінен «студент» мәртебесіне ауыстырылғаннан кейін орнатылады/ауыстырылады.

Корпоративтік электрондық пошта жәшігі кейіннен студентке құжаттарды және басқа хабарламаларды электронды түрде жіберу үшін қолданылады. Есептік жазба білім беру порталы, Microsoft корпорациясының электрондық пошта жәшігі, OneDrive бұлтты қоймасы, Teams коммуникаторы және қашықтықтан оқыту жүйесін қоса алғанда, Microsoft білім беру қызметтері сияқты

Университеттің ақпараттық жүйелеріне қол жеткізу үшін жасалады.

Договор на оказание платных образовательных услуг по подготовке бакалавра за счет средств обучающегося

г. Алматы № _________
«____» ________ 202_ г.

НАО "Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И. Сатпаева" (Государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности № KZ56LAA00005304 от 11.07.2015 г.), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице Члена Правления — Проректора по академическим вопросам Жаутикова Б.А., действующего на основании Доверенности №22 от 24.06.2022 г., с одной стороны, и

____

_______________________,

(Ф.И.О. полностью)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Студент», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Студент оплачивает, а Университет принимает на себя обязательства по обучению Студента по образовательной программе бакалавриата ___________________________________

(шифр и наименование образовательной программы)

____

____

на очные обучения с выдачей диплома собственного образца по окончании Студентом полной программы обучения и прохождения итоговой аттестации.

1.2. Срок обучения Студента по настоящему Договору составляет ____ год (-а).

1.3. Обучение производится по кредитной технологии обучения. Минимальное количество кредитов, получаемых Студентом за полный курс обучения по образовательной программе, указанной в пункте 1.1 Договора, определяется на основе государственного общеобязательного стандарта высшего профессионального образования Республики Казахстан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы.

1.4. Информационные системы Университета создают все необходимые учетные записи и присваивают логин (имя для входа) Студенту при его первичном входе в образовательный портал и установке/замене пароля, выполненными после его перевода из статуса «Абитуриент» в статус «Студент».

Корпоративный электоронный почтовый ящик используется для последующего направления Студенту документов и иных уведомлений в электронном виде. Учетная запись создается для доступа к информационным системам Университета таких как: образовательный портал, образовательные сервисы Microsoft, включая корпоратиный электронный почтовый ящик, облачное хранилище OneDrive, коммуникатор Teams, и систему Дистанционного обучения.

1.4.1. Логин: ҚР азаматы-студентіне ЖСН сәйкес, ал шет елдің азаматы-студентіне төлқұжат деректері бойынша беріледі.
Университетке оқуға түсіп, «студент» мәртебесіне ауысқаннан кейін Студент тіркелу паролін білім беру порталына алғаш кірген кезде сілтеме бойынша шақыру қағазынан өзі алған хаттың жеке email адресіне өту жолымен өзі белгілейді. Жеке email адрес-қабылдау комиссиясының порталына тіркелу кезінде көрсеткен Талапкердің жеке электрондық пошта жәшігінің адресі. Жеке жеке электрондық пошта жәшігіне Университет жүйелері қызмет көрсетпейді және тек Қабылдау комиссиясының порталында Талапкер ретінде тіркелу процедуралары үшін ғана пайдаланылады.
1.4.2. Университеттің корпоративтік сервистеріне (білім беру порталы, қашықтықтан оқыту жүйелері, корпоративтік электрондық пошта жәшігі, бұлтты сақтау орындары және т.б.) кіру Студент алған логин мен белгілеген құпиясөзді пайдалана отырып орындалады.
1.4.3. Бакалавриат студентінің, ҚР азаматының логин форматы – ЖСН@stud.satbayev.university, мұнда ЖСН - ҚР азаматының бірегей ЖСН-і. Бакалавриат студентінің, шетелдік азаматтың логин форматы – ЖСН - {төлқұжат нөмірі}@stud.satbayev.university, мұндағы - {төлқұжаттың нөмірі} – шетел азаматы төлқұжатының бірегей нөмірі.
1.4.4. Корпоративтік электрондық пошта жәшігі - satbayev.university және stud.satbayev.university (студенттер үшін қолданылмайды) домендік аттарын пайдалана отырып, Университет жүйесі қызмет көрсететін пошта жәшігі.
1.4.5. Университеттің білім беру порталы - оқу процесіне қызмет көрсетуге арналған ақпараттық жүйе.
Портал https://satbayev.hero.study адресі бойынша қолжетімді.
1.4.6. Университеттің қашықтықтан оқыту жүйесі теориялық материалдарды, электронды бейне және бейне-дәріс форматындағы дәрістерді алуға, сондай-ақ тапсырмаларды алуға және орындалған тапсырмаларды тапсыруға, білімді бағалауға мүмкіндік береді.
Порталдың басты беті https://polytechonline.kz/ адресі бойынша қолжетімді.

1.4.1. Логин назначается системой Студенту-гражанину РК по ИИН**,** Студенту иностранного государства - по паспортным данным. После зачисления в Университет и перевода в статус «Студент», пароль для учётной записи устанавливается Студентом самостоятельно при первичном входе в образовательный портал, путем перехода по ссылке из пригласительного письма полученного им на личный email адрес. Личный email адрес – адрес персонального электронного почтового ящика Абитуриента, который был указан им при регистрации на портале приемной комисии. Личный персональный электронный почтовый ящик не обслуживается системами Университета и используется только для процедур регистрации на портале приемной комиссии в качестве Абитуриента.
1.4.2. Вход в корпоративные сервисы Университета (образовательный портал, системы дистанционного обучения, корпоративный электронный почтовый ящик, облачные хранилища и другие) выполняется с использованием полученного логина и установленного Студентом пароля.
1.4.3. Формат логина студента Бакалавриата, гражданина РК – ИИН@stud.satbayev.university где ИИН – уникальный ИИН гражданина РК. Формат логина студента Бакалавриата, иностранного гражданина – ИИН-{номер_паспорта}@stud.satbayev.university где - {номер_паспорта} – уникальный номер паспорта иностранного гражданина.
1.4.4. Корпоративный электоронный почтовый ящик - почтовый ящик, обслуживаемый системой Университета с использованием доменных имен *satbayev.university* (не используется для студентов*) и stud.satbayev.university.*
1.4.5. Учебный образовательный портал Университета - информационная система для обслуживания учебного процесса. Портал доступен по адресу https://satbayev.hero.study
1.4.6. Система Дистанционного обучения Университета обеспечивает возможность получения теоретического материала, лекций в электронном видео и формате видео-лекций, а также получении заданий и сдачи выполненный заданий, и оценки знаний.
Домашняя страница портала доступна по адресу https://polytechonline.kz/

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Университеттің міндеттері:
2.1.1. Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес түлектердің болашақ кәсіптерінің айрықша ерекшеліктерін ескере отырып мамандар даярлауды қамтамасыз етуге. Студентке қосымша ақылы білім қызметін көрсетуге, сондай-ақ жеке оқу жоспары бойынша оқуға мүмкіндік беруге;
2.1.2. Толық оқу бағдарламасын аяқтап, қорытынды аттестациядан табысты өткеннен кейін Студентке бакалавр академиялық дәрежесі мен өзіндік үлгідегі диплом беруге;
2.1.3. Студентті білім беру қызметін көрсету құқығына берілген лицензиямен, Жарғымен, Ішкі тәртіп ережесімен, Кредиттік оқу технологиялары қағидаларымен, сондай-ақ Университеттің оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыруды реттеп отыратын басқа да құжаттарымен, оларды университет сайтында орналастыру және/немесе кітапхана арқылы таныстыруға;
2.1.4. Студенттің оқуына қолайлы жағдай туғызуға. Тиісті нормативтерге сәйкес минималды және максималды оқу жүктемелерінің көлемі мен оқу сабақтары тәртібін үзілістермен бірге белгілеуге;

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:
2.1.1. Обеспечить подготовку специалиста в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего образования, учебным планом и программами, с учетом специфических особенностей будущей профессиональной деятельности выпускника. Предоставить Студенту возможность получения дополнительных платных образовательных услуг, а также обучения по индивидуальным учебным планам.
2.1.2. После окончания полной программы обучения, успешного прохождения итоговой аттестации присвоить Студенту академическую степень бакалавра и выдать диплом собственного образца.
2.1.3. Ознакомить Студента с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Правилами кредитной технологии обучения, а также другими документами Университета, регламентирующими организацию учебно-воспитательного процесса, посредством размещения указанных документов на сайте и/или в библиотеке Университета.
2.1.4. Создать благоприятные условия обучения для Студента. Определить объем минимальной и максимальной учебной нагрузки и режим занятий с перерывами в соответствии с существующими нормативами.

2.1.5. Университет кітапханасындағы оқу, ғылыми және әдістемелік әдебиеттер қорын тегін пайдалану мен еркін қолжетімділігін қамтамасыз етуге;
2.1.6. Университеттің ішкі нормативтік құжаттарында қарастырылған тәртіп пен жағдайда, Студентке оқу бағдарламасы аясындағы тапсырмаларды орындау үшін компьютерлік техникаларды пайдалануға; компьютерлік техникаларды пайдалануға мүмкіндік беруге;
2.1.7. Оқу жоспарымен сәйкес Студенттің кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыруға;
2.1.8. Студенттің қабілеті мен талап-тілегін ескере отырып, оларға ғылыми, мәдени және спорттық шараларға қатысу мүмкіндігін беруге;
2.1.9. Оқу орны таратылған немесе білім беру ісін тоқтатқан жағдайда, Студенттің ары қарай оқуын жалғастыруы үшін, оны басқа білім беру ұйымына ауыстыру шараларын қабылдауға;
2.1.10. Студенттің ата-анасының талабы бойынша Студенттің оқу үлгерімі туралы ақпараттар беріп отыруға;
2.1.11. Студенттің қалауы бойынша бір білім беру бағдарламасынан екіншісіне ауысуға, сондай-ақ ҚР нормативтік құқықтық актілерінде белгіленген тәртіппен білім беру бағдарламасынан өту нәтижелеріне және ауысу кезінде жүргізілген төлемге сүйене отырып, басқа оқу орнына ауысуға кедергі келтірмеуге **міндетті.**

2.2. Университеттің құқығы
2.2.1. Студенттер Келісім-шарт шарттарын, Университеттің ішкі құжат талаптарын адал және тиісінше орындауын; оқу тәртібін сақтауын, оқытушыларға, қызметкерлерге және Университет білім алушыларына сыпайылық танытып, құрметпен қарауын талап етуге;
2.2.2. Студентті оқуда, ғылыми және шығармашылық қызметте жеткен жетістіктері үшін марапаттауға және сыйақы беруге, сондай-ақ оқу тәртібін, Жарғыны, Ішкі тәртіп ережесін, Кредиттік оқу технологиясы ережесін және Университеттің өзге де ішкі құжаттарын, Қазақстан Республикасы заңнамалық нормаларын, осы Келісім-шарттың шарттарын бұзғаны үшін Студентті тіпті оқудан шығаруға дейін баратын тәртіптік жазалау шараларын қолдануға;
2.2.3. Студенттен Университет мүлігіне ұқыппен қарауын және егер зиян келтірген жағдайда орнын өтеуін талап етуге;
2.2.4. Студенттің Университетте оқу кезінде орындаған жұмыстарын (дипломдық, курстық және т.б.) плагиаттықтан тексеруге. Мұндай жағдайда Студент осы Келісім-шартты жасасу арқылы көрсетілген жұмыстарды плагиаттыққа тексеретін деректер базасына кіргізуге өз келісімін беретіндігін білдіреді.
Егер плагиаттық факт анықталса Университет Студенттен Университеттің ішкі құжаттарында қарастырылған жазалау шараларын қолдануға;
2.2.5. Университет Студенттің жолақысы мен тұратын жеріне байланысты (шетел және басқа қаладан келген студенттер үшін виза алу, тіркеу, тіркелімге тұру және т.б.) шығындарды төлемеуге;
Қажеттілікке байланысты және бос орын болған жағдайда Университет Студентке жатақханадан орын бөлу туралы мәселені қарастыруы мүмкін. Жатақханада тұру ақысы оқу ақысының ішіне кірмейді.

2.1.5. Обеспечить свободный доступ и бесплатное пользование фондом учебной, научной и методической литературы библиотеки Университета.
2.1.6. Предоставить Студенту возможность пользования компьютерной техникой для выполнения заданий в рамках учебных программ, в порядке и на условиях, предусмотренных внутренними документами Университета.
2.1.7. Организовывать прохождение Студентом профессиональной практики в соответствии с учебным планом.
2.1.8. Предоставлять возможность Студенту с учетом склонностей и желаний принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях.
2.1.9. В случае ликвидации учебного заведения или прекращения образовательной деятельности принять меры по переводу Студента для продолжения обучения в другую организацию образования.
2.1.10. Предоставлять по требованию родителей Студента информацию об успеваемости Студента.
2.1.11. По желанию Студента переводить Студента с одной образовательной программы на другую, а также не препятствовать переводу в другое учебное заведение в порядке, установленном нормативными правовыми актами РК, исходя из результатов прохождения образовательной программы и оплаты, произведенной на момент перевода.

2.2. **Права Университета**
2.2.1. Требовать от Студента добросовестного и надлежащего исполнения условий Договора, требований внутренних документов Университета; соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Университета.
2.2.2. Осуществлять поощрение и вознаграждение Студента за успехи в учебе, научной и творческой деятельности, а также применять к Студенту меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления, за нарушение учебной дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил кредитной технологии обучения и иных внутренних документов Университета, норм законодательства Республики Казахстан, условий настоящего Договора.
2.2.3. Требовать от Студента бережного отношения к имуществу Университета и возмещения причиненного ущерба в случае его нанесения.
2.2.4. Осуществлять процедуру проверки работ (дипломных, курсовых и т.д.), выполненных Студентом в период обучения в Университете, на плагиат. При этом Студент настоящим Договором выражает свое согласие на включение указанных работ в электронные базы данных, осуществляющие проверку на плагиат.
В случае выявления факта плагиата Университет вправе применять к Студенту санкции, предусмотренные внутренними документами Университета.
2.2.5. Университет не несет каких-либо расходов, связанных с проездом и проживанием Студента (включая расходы на получение визы, регистрации, прописки и т.д. для иностранных и иногородних студентов).
При необходимости и наличии свободных мест Университет может рассмотреть вопрос о выделении Студенту места в общежитии. Стоимость проживания в общежитии не входит в стоимость обучения.
2.2.6. Университет не несет никакой ответственности за качество оказания услуг доступа к интернету.

2.2.6 Университетке интернетке қол жеткізу қызметтерін көрсету сапасы үшін ешқандай жауапкершілік жүктелмейді.
2.2.7. Студент дәлелді себепсіз сабақты өткізіп алған және ілеспе растайтын құжаттары болған жағдайда, бұл факт туралы Студенттің ата-анасына, заңды өкілдеріне хабарлауға **міндетті.**

2.3. Студенттің міндеттері
2.3.1. Жеке оқу жоспарының бағдарламасын, өзіндік жұмыс кестесін толық көлемде мүлтіксіз орындау, белгіленген мерзімде сынақтар мен емтихандар тапсыру, кестеге сәйкес оқу сабақтарына қатысуға;
2.3.2. Ішкі тәртіпті, оқу үдерісін және әдептілік тәртіп нормаларын реттеп отыратын нормативтік құжаттармен танысуға;
Оқу және еңбек тәртібін сақтауға, Университет басшыларының бұйрықтары мен өкімдерін, Ішкі тәртіп және жатақханада тұру ережелерінің, Кредиттік оқу технологиялары ережесінің және Университеттің өзге де нормативтік құжаттарының талаптарын орындауға;
2.3.3. Келісім-шарттың 3-бөлімінде белгіленген тәртіп пен мерзімде оқу ақысын және өзге де төлемдерді уақытында төлеуге;
2.3.4. Университеттің жабдықтарына, кітапхана қоры мен басқа да мүліктеріне ұқыптылықпен қарауға; Университетке материалдық зиян келтірген жағдайда Студент тікелей келтірген шығын мөлшерінде немесе ҚР Заңнамасында белгіленген мөлшерде төлеп беруге;
2.3.5. Оқытушыларға, қызметкерлерге және Университет білім алушыларына құрметпен қарап, сыпайылық танытуға;
2.3.6. Сабақтарды немесе емтихандарды өткізіп алған жағдайда университетке (ЖОО әкімшілігіне) өткізіп алу себептері туралы түсініктеме жазуға және болмаған күннен бастап бір аптадан кешіктірмей ресми Ақтау құжаттарын ұсынуға;
2.3.7. Жеке мәліметтер, тұрғылықты жері, телефоны, электрондық поштасы, ата-анасы немесе заңды өкілдері және басқа да Байланыс ақпараты өзгерген жағдайда, бес күнтізбелік күн ішінде бұл туралы университетке жазбаша түрде хабарлауға;
2.3.8. Шарттың 4.3-тармағына сәйкес өзінің білім беру қызметтерін алудан бас тартуы туралы Университетті дереу жазбаша хабардар етуге міндетті. Олай болмаған жағдайда, Студент нақты қызмет көрсетудің барлық кезеңінде (Студентті оқудан шығару туралы бұйрық шыққан күнге дейін) Университеттің білім беру қызметтеріне ақы төлеуге;
2.3.9. Қауіпсіздік техникасы мен өрт қауіпсіздігі қағидаларын, сондай-ақ әскери есепке алу қағидалары мен виза алу тәртібі қағидаларын (шетел және басқа қаладан келген студенттер үшін), өзге де ҚР заңнамалық талаптарын сақтауға;
2.3.10. Студент осы Шарттың 1.5-1.5.6-тармақтарына сәйкес тұрақты негізде білім беру оқу порталына кіруге және электрондық корпоративтік поштаны тексеруге;
2.3.11. 4.3-тармаққа сәйкес осы Шарт бұзылған жағдайда, Шартты бұзған күнге дейін оның іс жүзіндегі қолданылу кезеңі үшін оқу үшін есептелген соманы Университетке төлеуге **міндетті.**

2.4. Студенттің құқықтары
2.4.1. Университеттен Келісім-шартқа сәйкес, өздеріне қабылдаған міндеттерін тиісінше орындауын талап етуге;
2.4.2. Қазақстан Республикасының заңнамасында, университеттің ішкі құжаттарында және осы Шартта

2.2.7. В случае пропуска Студентом занятий без уважительной причины и наличия сопутствующих подтверждающих документов, сообщить о данном факте родителям, законным представителям Студента.

2.3. Обязанности Студента
2.3.1. Неукоснительно выполнять в полном объеме программу индивидуального учебного плана, графики самостоятельной работы, в установленные сроки сдавать зачеты и экзамены, посещать учебные занятия согласно расписанию.
2.3.2. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими внутренний распорядок, процесс обучения и этические нормы поведения.
Соблюдать учебную и трудовую дисциплину, выполнять приказы и распоряжения руководства Университета, требования Правил внутреннего распорядка и проживания в общежитии, Правил кредитной технологии обучения и иных нормативных документов Университета.
2.3.3. Своевременно производить оплату за обучение и иные платежи в порядке и сроки, установленные главой 3 Договора.
2.3.4. Бережно относиться к оборудованию, библиотечному фонду и иному имуществу Университета. В случае нанесения материального ущерба Университету Студент обязан возместить его в размере прямого нанесенного ущерба или ином, установленном законодательством РК.
2.3.5. Уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Университета.
2.3.6. В случае пропуска занятий и/или экзаменов незамедлительно письменно проинформировать Университет о причинах пропуска и представить официальные оправдательные документы не позднее недели со дня отсутствия.
2.3.7. При изменении персональных данных, места жительства, телефона, электронной почты и др. контактной информации, в том числе родителей и/или законных представителей в течении 5 календарных дней в письменной форме информировать об этом Университет.
2.3.8. Незамедлительно письменно уведомить Университет о своем отказе от получения образовательных услуг в соответствии с п. 4.3 Договора. В противном случае Студент обязан оплатить образовательные услуги Университета за весь период фактического оказания услуг (до даты издания приказа об отчислении Студента).
2.3.9. Соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также правила воинского учета, правила регистрации и визового режима (для иностранных и иногородних студентов), иные требования законодательства РК.
2.3.10. Студент обязуется на регулярной основе заходить на образовательный учебный портал и проверять электронную корпоративную почту в соответствии с п 1.5-1.5.6 настоящего Договора.
2.3.11. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.4.3, оплатить Университету сумму начисленную за обучение за фактический период действия Договора до даты его расторжения.

2.4. Права Студента
2.4.1. Требовать от Университета надлежащего исполнения принятых ими на себя обязательств в соответствии с Договором.
2.4.2. Перевестись на другую образовательную программу или в другой ВУЗ, а также на обучение по государственному образовательному гранту в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, внутренними документами Университета и настоящим Договором.

белгіленген тәртіппен басқа білім беру бағдарламасына немесе басқа ЖОО-ға, сондай-ақ мемлекеттік білім беру гранты бойынша оқуға ауысуға;
2.4.3. Келісім-шартты бұзу барысында, осы Келісім-шартта қарастырылған жағдайларда ақшалай қаражатты қайтарып алуға;
2.4.4. Осы Келісім-шарт шарттарымен және ҚР заңнамасымен сәйкес өзге де әрекеттерді іске асыруға **құқылы.**

3. Келісім-шарт бойынша ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Университеттегі нормативтік құжаттарға сәйкес Университетте Студент үшін бір оқу кредитінің құны _______________ (_____________________________________) теңгені құрайды.
Ақы төленетің кредит саны Студенттің жеке оқу жоспарымен сәйкес белгіленеді.
3.2. Осы Келісім-шарт бойынша есеп айырысу мақсатындағы бір жыл дегеніміз – ұзақтығы шартты түрде 10 айды құрайтын бір оқу жылы болып табылады (01 қыркүйектен 30 маусымға дейін) .
Академиялық күнтізбемен белгіленген оқу жылының басталу, аяқталу мерзіміне және ұзақтығына қарамастан, оқу ақысын төлеу осы тармақта белгіленген оқу жылының ұзақтығы мен басталу/аяқталу күнін негізге ала отырып жүргізіледі.
3.3. Студент оқу ақысын семестр бойынша келесі тәртіпте төлейді:
- Студент семестр бойынша **100 (жүз) %** оқу ақысын (жеке оқу жоспарында тіркелген кредит саны бойынша) әрбір семестр басталғаннан 10 (он) күнтізбе күн ішінде (семестр басталатын күн Академиялық күнтізбеге сәйкес белгіленеді) төлейді;
3.4. Ақы төлеу – осы Келісім-шарт реквизитінде көрсетілген Университет есеп шотына ақша аудару арқылы іске асырылады.
3.5. Студент тіркелген пәндердің біріне сабаққа қатыспаған жағдайда, Келісім-шарт бойынша белгіленген оқу ақысының мөлшері өзгертілмейді және сабаққа қатыспаған пәндер үшін Келісім-шарт бойынша төленген ақшалай қаражат Студентке қайтарылмайды. Мұндай жағдайда Студент бұл пәндерге басқа семестрде тіркеліп, қосымша ақы төлеп, өтуі тиіс.
3.6. Егер сессия қорытындысы бойынша академиялық қарызы болса (қанағаттанарлықсыз баға) және ол пән Университет дипломын алу үшін қажетті болып табылған жағдайда, Студент тиісті пәнді ақылы негізде қайталап оқуы тиіс.
3.7. Жекелеген пәндерді қайталап оқу (ритейк) – ақылы негізде жүргізіледі. Студент қайталап оқу кезеңінің басында (ритейкке жазылу) Университеттің ішкі құжаттарымен белгіленген мөлшерде алдын-ала оқу ақысын (100%) төлейді.
3.8. Ақшалай қаражат Келісім-шарт бойынша уақытында төленбеген жағдайда, Студент әрбір кешіктірілген күн үшін кешіктірілген қарыз сомасынан 0,1% мөлшерінде өсімақы төлейді.

2.4.3. При расторжении Договора получить денежные средства в случаях, предусмотренных настоящим Договором.
2.4.4. Осуществлять иные действия в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством РК.

3. Размер и порядок оплаты по Договору

3.1. Стоимость одного кредита обучения в Университете для Студента, определяемая в соответствии с нормативными документами Университета, составляет ___________________________________ (____) тенге.
Количество кредитов, за которые производится оплата, определяется в соответствии с индивидуальным учебным планом Студента.
3.2. Для целей осуществления расчетов по настоящему Договору один год означает один учебный год, условная продолжительность которого составляет 10 месяцев (с 1 сентября по 30 июня).
Независимо от сроков начала, окончания и продолжительности учебного года, установленных Академическим календарем, расчет по оплате за обучение производится исходя из продолжительности и дат начала / окончания учебного года, установленных настоящим пунктом.
3.3. Оплата за обучение производится Студентом по семестрам в следующем порядке:
- **100 (сто) %** от стоимости обучения за академический семестр (по количеству зарегистрированных кредитов согласно индивидуальному учебному плану) оплачиваются Студентом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты начала каждого семестра (даты начала семестров определяются согласно Академическому календарю).
3.4. Оплата осуществляется путем денежного перевода на расчетный счет Университета, указанный в реквизитах настоящего Договора.
3.5. В случае непосещения Студентом учебных занятий по каким-либо из зарегистрированных дисциплин, размер оплаты за обучение, установленный Договором, изменению не подлежит, и оплаченные по Договору денежные средства за пропущенные дисциплины Студенту не возвращаются. При этом Студент должен зарегистрироваться и пройти такие дисциплины в другом семестре за дополнительную оплату.
3.6. При наличии академической задолженности (неудовлетворительной оценки) по итогам сессии Студент должен повторно изучить соответствующие дисциплины на платной основе, при условии, что прохождение данных дисциплин является необходимым для получения диплома Университета.
3.7. Повторное изучение отдельных дисциплин (ритейк), осуществляется на платной основе. Студент до начала повторного обучения (регистрации на ритейки) производит предоплату (100%) в размере, установленном внутренними документами Университета на момент оплаты.
3.8. В случае несвоевременного внесения денежных средств по Договору Студент выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки.
3.9. При наличии задолженности по оплате Студенту будет заблокирован доступ к образователному порталу для сдачи текущей и промежуточной аттестации (экзаменов). Не сдача

3.9. Студентке төлем бойынша берешек болған жағдайда ағымдағы және аралық аттестаттауды (емтихандарды) тапсыру үшін білім беру порталына кіруге тыйым салынады. Көрсетілген себеп бойынша емтихан тапсырмау академиялық берешекке теңестіріледі (Шарттың 3.9-т.).
3.10. Студент Келісім шарт аясында, Университеттің ішкі құжаттарымен белгіленген өзге де төлемдерді төлейді (жатақханада тұру үшін, кеш тіркелімге тұрғаны үшін және т.б.).
3.11. Студентке академиялық демалыс (үзіліс) берілген жағдайда, Студент академиялық демалыста болған кезінде ақы төлемейді.
3.12. Университеттен шығарылған/оқуды аяқтаған сәтте оқу ақысы бойынша қарызы бар Студентке оқу ақысы бойынша қарызын толық төлемейінше (Келісім-шартта қарастырылған өсімақымен бірге) білімі туралы академиялық анықтама және/немесе өзге де құжаттар берілмейді.

4. Келісім-шартқа өзгерістер енгізу және оны бұзу

4.1. Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша, сондай-ақ осы Шартта немесе Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда бұзылуы немесе өзгертілуі мүмкін. Шартқа өзгерістер енгізуге немесе оны бұзуға бастамашы болған тарап себептерін көрсете отырып, бұл туралы басқа тараптарды жазбаша хабардар етеді. Студенттің сабаққа қатыспауы, білім беру бағдарламасының оқу жоспарын орындамауы осы Шартты орындаудан біржақты бас тарту болып табылмайды.
4.2. Университет (алдын ала жазбаша ескертусіз) Шартты біржақты тәртіппен бұзуға және Студент академиялық семестр аяқталған сәттен бастап күнтізбелік 30 күн өткен соң осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындамаған жағдайда, сондай-ақ Студенттің оқу тәртібін, Жарғыны, Ішкі тәртіп ережелерін, Кредиттік оқыту технологиясы қағидаларын немесе Университеттің өзге де нормативтік құжаттарын, Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын жүйелі бұзған немесе өрескел бұзған жағдайда оны Университеттен шығаруға құқылы.
4.3. Студент Университеттен өз еркімен кетуге құқылы.
4.3.1. Бұл ретте Студент өзінің Шарттан бас тартуы туралы дереу жазбаша түрде Университетті хабардар етуге міндетті. Университетті хабардар ету оны Университет кеңсесінде тіркей отырып, тиісті өтініш беру (оқудан шығаруға, ауыстыруға) арқылы жүргізіледі. Егер Студент осы тармақта белгіленген тәртіппен өз қалауы бойынша оқудан шығару туралы өтініш бермесе, онда тараптар арасындағы шарттық қатынастар қолданыстағы болып танылады, Университет шарт талаптарына сәйкес білім беру қызметін көрсетуді жалғастырады.
4.4. Оқудан шығару туралы бұйрықты немесе Студентті мемлекеттік білім беру гранты есебінен оқуға ауыстыру туралы бұйрықты шығару осы Шартты автоматты түрде бұзуға әкеп соғады. Шартты бұзу күні оқудан шығару туралы бұйрыққа сәйкес Студентті оқудан шығару күні болып табылады.
4.5. Осы Шарттың 4.3-тармағына сәйкес осы Шарт бұзылған жағдайда Студентке оқу ақысын есептеу Шарттың іс жүзіндегі қолданылу кезеңі үшін ол бұзылған күнге дейін жүзеге асырылады.
4.6. Шарттың 4.2.1-тармағында қарастырылған негіз бойынша Студент Университеттен шығарылса және оқу

экзаменов по указанной причине приравнивается к академической задолженности (п. 3.9 Договора).
3.10. Студент также производит иные платежи в рамках Договора (за проживание в общежитии, за позднюю регистрацию и т.д.), установленные внутренними документами Университета.
3.11. В случае предоставления академического отпуска (перерыва) время нахождения Студента в академическом отпуске не оплачивается.
3.12. При наличии задолженности по оплате за обучение на момент отчисления /окончания Университета академическая справка и/или иные документы об образовании не выдаются до полного погашения задолженности по оплате (включая предусмотренную Договором пеню).

4. Внесение изменений и расторжение Договора

4.1. Договор может быть расторгнут или изменен по взаимному соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством Республики Казахстан. Сторона, инициирующая внесение изменений или расторжение Договора, письменно уведомляет об этом другие стороны с указанием причин.
Непосещение занятий, невыполнение учебного плана образовательной программы Студентом не является односторонним отказом от исполнения настоящего Договора.
4.2. Университет вправе (без предварительного письменного уведомления) расторгнуть договор в одностороннем порядке и отчислить Студента из Университета в случае неисполнения им обязательств, предусмотренных настоящим договором по истечению 30 календарных дней с момента завершения академического семестра, а также при систематическом или грубом нарушении Студентом учебной дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил кредитной технологии обучения или иных нормативных документов Университета, нарушении норм законодательства Республики Казахстан.
4.3. Студент вправе отчислиться из Университета по собственному желанию.
4.3.1. При этом Студент обязан незамедлительно письменно уведомить Университет о своем отказе от Договора. Уведомление Университета производится путем подачи соответствующего заявления (на отчисление, перевод) с регистрацией его в канцелярии Университета. Если Студент не представил заявление об отчислении по собственному желанию в установленном настоящим пунктом порядке, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Университет продолжает оказывать образовательную услугу согласно условиям Договора.
4.4. Издание приказа об отчислении или приказа о переводе Студента на обучение за счет государственного образовательного гранта влечет автоматическое расторжение настоящего Договора. Датой расторжения договора является дата отчисления Студента в соответствии с приказом об отчислении.
4.5. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.4.3 настоящего Договора, начисление оплаты за обучение Студенту осуществляется за фактический период действия Договора до даты его расторжения.
4.6. В случае отчисления Студента из Университета по основаниям, предусмотренным п. 4.2 Договора, после погашения задолженности по оплате за обучение (включая предусмотренную Договором пеню), Студент может быть

ақысы бойынша қарыздарын толық өтегеннен кейін (Келісім-шартта қарастырылған өсімақымен бірге), Студент ҚР заңнамасында қарастырылған тәртіпте Университетте қайта оқуға қабылдануы мүмкін.
4.7. Осы шарт Студенттің бастамасы бойынша Университетте студенттің оқуы басталғанға дейін (оқу жылы басталатын күнге дейін) бұзылған жағдайда, осы Шарттың 4.3-тармағының талаптарын сақтауды ескере отырып, алдағы оқу жылы үшін төленген ақшалай қаражат тұрақсыздық айыбын ұстамай қайтарылады.
4.8. Осы шартты мерзімінен бұрын бұзу Студенттің Университет алдындағы осы Шарт бойынша көрсетілген білім беру қызметтеріне ақы төлеу және есептелген өсімпұлдарды төлеу жөніндегі міндеттемелерін тоқтатуына әкеп соқпайды.
4.9. Осы шарттың 4.2-тармағында көзделген жағдайларда осы Шарт мерзімінен бұрын бұзылған кезде Студент Шартты бұзған күнге дейін нақты оқу кезеңі үшін Университетке ақшалай қаражатты төлеуге міндетті.

5. Дауларды шешу тәртібі

5.2.Осы шарттан немесе осы Шартқа қатысты туындаған барлық даулар келіссөздер арқылы шешіледі.
5.2. Егер тараптар өзара келісімге қол жеткізбесе, дау Университеттің орналасқан жері бойынша сот тәртібімен, ал Студент төлем бойынша міндеттемелерін орындамаған жағдайда, Осы шарттың 3.3-тармағы бойынша осы Шарттың 5.3-тармағына сәйкес шешіледі.
5.3. Тараптар Университет өз қалауы бойынша борыш пен өсімпұл сомасын даусыз тәртіппен өндіріп алу үшін атқарушылық жазбасын шығару үшін нотариусқа не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Университет орналасқан жердегі сот органына жүгінуге құқылы деген келісімге келді.
Бұл ретте нотариустың атқарушылық жазбасы өндіріп алушының өтініші негізінде Университеттің таңдауы бойынша жасалуы мүмкін:
- тіркелген жері бойынша (борышкердің-жеке тұлғаның заңды мекен-жайы);
- борышкердің тұрғылықты жері бойынша (борышкер Шарт жасасқан кезде онда көрсетілген жеке тұлғаның нақты мекен-жайы);
- өндіріп алушының және/немесе борышкердің тұрғылықты жеріне, орналасқан жеріне немесе тіркелген жеріне қарамастан, ҚР кез келген нотариусының орналасқан мекенжайы бойынша.
Берешекті қосымша тану талап етілмейді.

6. Басқа да шарттар

6.1. Тараптар білім беру қызметін көрсету шарттары мен шығындарын, еңбекақы төлеу шығынының көбеюін және құнсыздану индексін едәуір өзгертетін ішкі нормативтік акт шығарылған жағдайда, Университеттің бастамасымен Келісім-шартқа тиісті өзгерістер енгізілуіне келіседі. Университет Студентке тиісті негіздемелерді көрсете отырып Келісім-шартқа өзгерістер енгізу қажеттілігі туралы өз уақытында хабарлайды.Студент мұндай өзгерістерді енгізуге қарсы болған жағдайда, Университет Келісім-шартты орындаудан бас тартуға және Келісім-шартты бір жақты бұзуға құқылы және бұл туралы Студентті Келісім-шартты бұзатын күннен 30 күн бұрын хабардар етеді.
6.2. Сұрапыл апаттар, әскери әрекеттер, осы Келісім-шартты орындауға кедергі болатын уәкілетті мемлекеттік

восстановлен на обучение в Университете в порядке, определенном законодательством РК.
4.7. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Студента до начала обучения Студента в Университете (до даты начала учебного года), с учетом соблюдения условий п.4.3 настоящего Договора, денежные средства, оплаченные за предстоящий год обучения, возвращаются без удержания неустойки.
4.8. Досрочное расторжение настоящего Договора не влечет за собой прекращение обязательств Студента перед Университетом по оплате за оказанные образовательные услуги по настоящему Договору и оплате начисленной пени.
4.9. При досрочном расторжении настоящего Договора в случаях, предусмотренных в п.4.2 настоящего Договора, Студент обязан оплатить Университету денежные средства за фактический период обучения до даты расторжения Договора.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора или по поводу настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
5.2. В случае, если стороны не достигнут соглашения между собой, спор решается в судебном порядке по месту нахождения Университета, а в случае неисполнения обязательств Студентом по оплате согласно п.3.3 настоящего договора в соответствии с п.5.3. настоящего Договора.
5.3. Стороны пришли к соглашению, что Университет вправе по своему усмотрению обратиться к нотариусу за вынесением исполнительной надписи для взыскания суммы задолженности и пени в бесспорном порядке либо в судебный орган по месту нахождения Университета в соответствии с законодательством РК.
При этом исполнительная надпись нотариуса может быть совершена по выбору Университета, на основании заявления взыскателя:
-по месту регистрации (юридической адрес должника-физического лица);
-по месту жительства должника (фактический адрес физического лица, указанный в договоре должником на момент его заключения);
-по адресу нахождения любого нотариуса РК, независимо от места жительства, места нахождения или места регистрации взыскателя и/или должника.
Дополнительного признания задолженности не требуется.

6. Прочие условия

6.1. Стороны соглашаются, что в случае издания нормативных актов, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции, в Договор по инициативе Университета могут быть внесены соответствующие изменения. Университет своевременно уведомляет Студента о необходимости внесения изменений в Договор с указанием соответствующего обоснования. В случае отказа Студента от внесения таких изменений, Университет вправе отказаться от исполнения Договора и расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Студента за 30 дней до даты расторжения.
6.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, возникшее в результате действия обстоятельств, не подвластных контролю сторон, не связанных с просчетом или небрежностью сторон и имеющих непредвиденный характер, таких как: стихийные бедствия, военные действия, издание уполномоченными государственными органами нормативных

органдардың шығарған нормативтік актілері және т.б. сияқты тосын сипаттағы немесе тараптар бақылауына ерік бермейтін, тараптардың ұқыпсыздығы мен қателіктеріне қатысы жоқ мән-жай салдарынан туындаған әрекеттері барысында, тараптар Келісім-шарт бойынша өз міндеттерін толық немесе жекелей орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Форс-мажорлық жағдай туындаған жағдайда кез келген тарап келесі тарапқа болған жағдайды және оның себептері туралы шұғыл арада хабарлауға және құзіретті органның растайтын құжаттарын тапсыруға міндетті.

Форс-мажорлық жағдай ұзақтығы 60 күннен асып кеткен жағдайда, кез келген тарап осы келісім-шартты бұзуға құқылы. Мұндай жағдайда тараптар арасында нақты қызмет көрсетілген кезең үшін өзара есеп айырысу жүргізіледі және тараптардың ешқайсысы да Келісім-шартта көрсетілген өсімақы/тұрақсыздық айыбын төлеу жауапкершілігіне тартылмайды.

6.3. Заңды, пошталық немесе электрондық мекен-жайы не басқа да деректемелері, телефон нөмірлері өзгерген кезде тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде дереу хабарлайды. Екінші Тараптың хабарламасы бойынша өз міндеттемелерін орындамаған Тарап осы туындаған қолайсыз салдарлардың тәуекелін көтереді. Болған өзгерістер туралы мәлімет берілмеген және сол себепті ескі мекен-жайларды, күші жойылған деректемелерді, жұмыс істемейтін нөмірлерді пайдаланған екінші Тарап өзінің шарттық міндеттемелерін тиісінше орындаған болып есептеледі.

6.4. Тараптардың барлық мәлімдемелерін, ескертулерін, хабарламаларын, талаптарын, өтініштерін және өзге де заңдық маңызы бар хабарламаларын (бұдан әрі – Хабарлама) Тараптар шартты орындау барысында жазбаша нысанда корпоративтік электрондық пошта, жеке электрондық пошта не жалпы пайдаланымдағы пошта байланысы операторлары арқылы/ пошта жөнелтілімінің өзге де ұйымдары (бұдан әрі – Пошта) Шарттың 9-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша жібереді, не қабылдаушы Тараптың уәкілетті өкіліне шабарманмен қол қою үшін беріледі.

6.5. Корпоративтік электрондық пошта, жеке электрондық пошта арқылы хабарламаны қабылдаушы Тарап осы хабарлама сәтті жіберілген күні, ол Шарттың 9-бөлімінде көрсетілген/осы Шарттың1.5-тармағына, 1.5.3-тармағына сәйкес құрылған жағдайда жіберілген болып саналады. Егер беруші Тарап жеткізу мүмкін еместігі туралы хабарлама алса, хабарламаны жеке электрондық пошта арқылы жіберу жүзеге асырылмаған болып есептеледі. Бұл жағдайда беруші Тарап хабарламаны Шарттың 9-бөлімінде көрсетілген, орналасқан мекенжайы бойынша поштамен не осы Шарттың 1.5-тармағына, 1.5.3-тармағына сәйкес құрылған корпоративтік электрондық пошта арқылы жіберуі тиіс.

6.6. Пошта арқылы жіберілген хабарламаны қабылдаушы Тарап мынадай жағдайларда алды деп есептеледі:

- қабылдаушы Тарап хабарламаны алуға келмеді немесе оны алудан бас тартты немесе Шарттың 9-бөлімінде көрсетілген мекенжай бойынша адресаттың болмауына байланысты хабарлама қабылдаушы Тарапқа табыс етілмеді, соның нәтижесінде хабарламаны пошта байланысы ұйымы/жіберуші Тараптың мекенжайы бойынша өзге ұйым кері қайтарды.

6.7. Тараптар барлық хабарламалар Университеттен студентке Осы Шарттың 1.5-тармағына, 1.5.3-тармағына сәйкес Университет берген электрондық корпоративтік пошта мекенжайына жіберілуі мүмкін деген келісімге келді.

актов, препятствующих исполнению настоящего Договора и т.д. При возникновении форс-мажорных обстоятельств каждая из сторон должна незамедлительно направить другим сторонам письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах и предоставить подтверждающий документ уполномоченного органа.

В случае продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 60 дней любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор. При этом между сторонами производится взаиморасчет за фактический период оказания услуг по Договору, и ни одна из сторон не несет ответственность за выплату предусмотренной Договором пени/неустойки.

6.3. При изменении юридического, почтового или электронного адреса, либо других реквизитов, номеров телефонов соответствующая Сторона незамедлительно извещает об этом другую Сторону в письменной форме. Сторона, не исполнившая своих обязательств по уведомлению другой Стороны, несет риск вызванных этим неблагоприятных последствий. Другая Сторона, до сведения которой не была доведена информация о произошедших изменениях и по этой причине использовавшая старые адреса, утратившие силу реквизиты, недействующие номера, считается надлежащим образом исполнившая свои договорные обязательства.

6.4. Все сообщения, предупреждения, уведомления, требования, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщение) Сторон в ходе исполнения договора направляются Сторонами в письменной форме по корпоративной электронной почте, личной электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования/ иные организации почтовой отправки (далее – почтой) по адресам, указанным в разделе 9 договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

6.5. Сообщение по корпоративной электронной почте, личной электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 9 договора или созданной в соответствии с п.1.5-п.1.5.3. настоящего Договора. Отправка сообщения по личной электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой по адресу места нахождения, указанному в разделе 9 договора либо по корпоративной электронной почте созданной в соответствии с п.1.5-п.1.5.3 настоящего Договора.

6.6. Сообщение, направленное почтой, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

- принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 9 договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи или иной организацией по адресу направляющей Стороны.

6.7. Стороны пришли к соглашению, что все сообщения могут быть направлены Студенту от Университета на адрес электронной корпоративной почты, присвоенный Университетом в соответствии с п.1.5-п.1.5.3. настоящего Договора. Студент считается уведомленным надлежащим образом в день успешной отправки этого сообщения.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Университет, Студент, его законные представители, посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным

Студент осы хабарламаны сәтті жіберген күні тиісті түрде хабарланды деп саналады.

7. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпе

7.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Университет, Студент, оның заңды өкілдері, делдалдар пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу, лауазымдық жағдайын теріс пайдалану ретінде сараланатын әрекеттерді, сондай-ақ шарт тараптары арасындағы қатынастарда да, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы ҚР заңнамасының талаптарын бұзатын әрекеттерді тікелей немесе жанама жүзеге асырмауға міндеттенеді үшінші тұлғалармен және мемлекеттік органдармен.

Сондай-ақ Тараптар бұл талапты өздерінің үлестес (өзара байланысты) тұлғаларына, жұмыскерлеріне, уәкілетті өкілдері мен делдалдарына жеткізуге міндеттенеді.

7.2. Студент, оның заңды өкілдері, делдалдар сонымен қатар университет қызметкерлері үшін кез-келген ойын-сауықтың, олардың атына ақысыз қызмет көрсетудің немесе жұмыстарды орындаудың, кез-келген төлемді, ақша сомасын, кез-келген басқа құндылықтарды немесе олардың лауазымдық әрекеттеріне әсер ету үшін жасалған кез-келген сыйлықтардың маңыздылығын Мұқият қарастыруы керек. заңсыз артықшылықтар алу үшін басқа студенттермен салыстырғанда, қандай да бір кепілдіктер беру, қолданыстағы рәсімдерді жеделдету немесе басқа заңсыз мақсаттарға қол жеткізу.

7.3. Университет қызметкерлері немесе білім алушылары орын алған/немесе бастамашы болған сыбайлас жемқорлық сипатындағы бұзушылықтар туралы белгілі болған студентке, оның заңды өкілдеріне және делдалдарына, оның ішінде белгілі бір іс-әрекеттерді берушінің мүддесі үшін орындағаны үшін параны кез келген ұсыныстарды немесе қорқытып алуды, сондай-ақ белгілі бір іс-әрекеттің туындауының алдын алу мақсатында пара беруге мәжбүрлейтін жағдайларда оның қаулысын қоса алғанда бұл туралы университет әкімшілігіне хабарлауға міндетті.

7.4. Жазбаша хабарламада Тарап екінші Тараптың, оның үлестес (өзара байланысты) тұлғаларының, жұмыскерлерінің, уәкілетті өкілдерінің немесе басқа да тұлғалардың осы Шарттың 7.1 немесе 7.2-тармақтарын бұзуы орын алды немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

7.5. Осы шарттың 7.1 және 7.2-тармақтарының қандай да бір ережелерінің бұзылғаны туралы хабарлама алған Тарап жазбаша хабарламаны алған күннен бастап он жұмыс күні ішінде хабарламаны қарауға және екінші Тарапқа оны қарау қорытындылары туралы хабарлауға міндетті.

7.6. Тараптар құпиялылық принциптерін сақтай отырып, осы Шарттың 7.1 және 7.2-тармақтарының ережелерін бұзу фактілері бойынша тиісті талқылауды жүзеге асыруға және ықтимал жанжалды жағдайлардың алдын алу бойынша тиімді шараларды қолдануға кепілдік береді. Тараптар бұзушылық фактісі туралы хабарлаған тарапқа жағымсыз салдарлардың болмауына кепілдік береді.

7.7 Студенттің заңды өкілдерінің, делдалдардың осы Шарттың 7.1 немесе 7.2-тармақтарының ережелерін бұзу фактісі расталған жағдайда, Университет шартты бұзу мерзімін көрсете отырып, жазбаша хабарлама жіберу арқылы осы Шартты біржақты соттан тыс тәртіппен бұзуға құқылы.

8. Қорытынды ереже

положением, а также действия, нарушающие требования законодательства РК о противодействии коррупции как в отношениях между сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

Стороны также обязуются довести это требование до их аффилированных (взаимосвязанных) лиц, работников, уполномоченных представителей и посредников.

7.2. Студент, его законные представители, посредники должны также тщательно рассмотреть уместность любого развлечения для работников Университета, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, предоставление любого платежа, денежных сумм, каких-либо иных ценностей или любых подарков, сделанных для влияния на их должностные действия с целью получить какие-либо неправомерные преимущества по сравнению с другими студентами, предоставление каких-либо гарантий, ускорение существующих процедур или для достижения иных неправомерных целей.

7.3. Студенту, его законным представителям и посредникам, которым каким-либо образом стало известно о нарушениях коррупционного характера, произошедших или инициируемых работниками или обучающимися Университета, включая любые предложения или вымогательство взятки за выполнение в интересах дающего определенных действий, а также постановление его в такие условия, которые его вынуждают дать взятку с целью предотвращения наступления вредных последствий, обязан сообщить об этом в Администрацию Университета.

7.4. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение пунктов 7.1 или 7.2 настоящего Договора другой стороной, ее аффилированными (взаимосвязанными) лицами, работниками, уполномоченными представителями или другими лицами.

7.5. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 7.1 и 7.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой стороне об итогах его рассмотрения в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 7.1 и 7.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий для уведомившей стороны сообщившей о факте нарушений.

7.7 В случае подтверждения факта нарушения Студентом, его законными представителями, посредниками положений пунктов 7.1 или 7.2 настоящего Договора, Университет имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления с указанием срока расторжения Договора.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на государственном и русском языках в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует в течение всего периода обучения Студента по Договору (п. 1.3 Договора).

В случае прохождения Студентом повторного обучения на курсе и/или нахождения на условном статусе обучения период обучения и срок действия настоящего Договора считаются автоматически продленными на соответствующий период до окончания

8.1. Шарт бірдей заңды күші бар, мемлекеттік және орыс тілдерінде, әр тарапқа бір-бірден екі данада жасалды.
8.2. Осы шарт тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және Шарт бойынша Студенттің барлық оқу кезеңдері ішінде өз күшінде болады (Шарттың 1.3-тармағы).
Студент курсты қайталап оқу кезінде және/немесе Шартты оқыту жағдайында, оқу кезеңі және осы Шарттың әрекет ету мерзімі – Студент Университетті аяқтағанға дейін тиісті кезеңге автоматты түрде ұзартылған болып саналады (егер тараптардың басқадай қосымша келісімімен белгіленбесе).
8.3. Осы шартта қарастырылмаған өзге де жағдайларда, тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамалық нормаларын және Университеттің ішкі құжаттарын басшылыққа алады.

9. Заңды мекенжайы, реквизиттері және тараптардың қолы

Университет
«Қ.И.Сәтбаев атындағы ҚазҰТЗУ» КЕАҚ
050013, Алматы қ., Сәтбаев көшесі, 22,
БСН 150140008602, Код 16
ЖСК KZ628560000006968618
«Банк ЦентрКредит» АҚ
Алматы қалалық филиалы
БСК KCJBKZKX, Кбе 16

Басқарма мүшесі -Академиялық мәселелері жөніндегі проректор
___________________________ **Б.А.Жаутиков**

Студент
Т.А.Ә.____
____

Туған күні____

ЖСН ____

Адресі, телефоны:

Облысы
____

қала/ауылы_____________________________________

көшесі____

үйі____

пәтері____

Төлқұжат деректері
____берілді
____

Email: _____________________________

Қолы _____________

Студентом Университета (если иное не будет установлено дополнительным соглашением сторон).
8.3. Во всем ином, не предусмотренном в настоящем Договоре, стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Университета.

9.Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Университет
НАО «КазНИТУ имени К.И.Сатпаева»
050013, г.Алматы, ул. Сатпаева 22,
БИН 150140008602, Код 16
ИИК KZ628560000006968618
АО «Банк ЦентрКредит»
Алматинский городской филиал
БИК KCJBKZKX, Кбе 16

Член Правления-Проректор по академическим вопросам

__________________________________ **Жаутиков Б.А.**

Студент
Ф.И.О.
____
____

Дата рождения ____

ИИН ____

Адрес, телефон:

Область____

город/село___________________________________

улица____

дом____

квартира_____________________________________

Паспортные данные
____

выдан ____

Email: __________________________

Подпись _______________

\

Ата-анасының немесе басқа заңды өкілдің келісімі
(Шартты жасасқан сәтте Студент 18 жасқа толмаған жағдайда толтырылады)

Мен, ____

Студенттің ата-анасының немесе басқа заңды өкілдің толық аты-жөні

Облысы____________________________________

қала/ауылы_______________________________________көшесі_
____

үйі____

пәтері____

мекенжайында тұратын Студент,№
____

жеке куәлік (төлқұжат) берілді

____

Студенттің аты-жөні

осы Шартты жасасуға келісімімді беремін.
Шарт шарттарымен таныстым және келісемін.
______________________ ____________ *(қолы)*

Согласие родителя или иного законного представителя
(заполняется в случае, если на момент заключения Договора Студент не достиг 18 лет)

Я, ____

Ф.И.О. полностью родителя или иного законного представителя Студента

проживающий по адресу:
Область____
город/село____
улица____
дом____
квартира____

удостоверение личности (паспорт)
____

выдан____

даю согласие на заключение
____
Ф.И.О. Студента

настоящего Договора.
С условиями Договора ознакомлен и согласен.

_______________ _____________
(подпись)